

Dokumenta veids:	Nolikums	Reģ. Nr.:
Izstrādājis/-usi:	D.Bočarovs	Apstiprināšanas datums:
Amats:	LU CFI Zinātniskās padomes priekšsēdētājs	29.06.2021.
Apstiprinājis/-usi:	D.Bočarovs	Versija: 1
Amats:	LU CFI Zinātniskās padomes priekšsēdētājs	



LATVIJAS UNIVERSITĀTES  
CIETVIELU FIZIKAS INSTITŪTS

Reģ. Nr. 90002124925,  
Ķengaraga ielā 8, Rīga, LV-1063, Latvija,  
Tālrunis (+371) 67187816,  
E-pasts: issp@cfi.lu.lv; Mājas lapa: www.cfi.lu.lv

## Nolikums par Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūta direktora vēlēšanām

### 1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Direktora amata pienākumi un direktora ievēlēšana tiek veikta saskaņā ar Zinātniskās darbības likumā un Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūta (turpmāk tekstā - LU CFI) nolikumā noteikto.
- 1.2. Uz LU CFI direktora amatu tiek izsludināts atklāts konkurss Latvijas Universitātes (turpmāk tekstā – LU) portālā un laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”.
- 1.3. Prasības direktora amata kandidātiem:
  - doktora grāds dabaszinātnes vai inženierzinātnes un tehnoloģijas nozarēs;
  - vismaz 5 (piecu) gadu administratīvā darba pieredze;
  - pieredze nacionālu un starptautisku pētniecības projektu sagatavošanā un vadībā;
  - augsta līmeņa starptautiski atzītu zinātnisko publikāciju autors/-e;
  - dalība zinātnisko institūciju vai citās atbilstošās padomēs;
  - Latvijas likumdošanas par zinātnisko darbību pārzināšana;
  - labas komunikācijas un personāla vadības prasmes;
  - valodu zināšanas atbilstoši Eiropas kopīgajām nostādnēm valodu apguvei: <https://europass.cedefop.europa.eu/lv/resources/european-language-levels-cefr>):
    - valsts valodas zināšanas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem (C1);
    - angļu valodas prasmes (B2);
    - papildu svešvalodas zināšanas tiks uzskatītas par priekšrocību.
- 1.4. Direktoru amatā ievēl LU CFI Zinātniskā padome (turpmāk tekstā - LU CFI ZP) uz 5 (pieciem) gadiem un ne vairāk kā 2 (divas) reizes pēc kārtas. Direktoru amatā pēc LU rektora priekšlikuma apstiprina LU Senāts.
- 1.5. Ja direktors netiek ievēlēts vai apstiprināts, LU CFI 2 (divu) mēnešu laikā atkārtoti organizē direktora vēlēšanas.
- 1.6. Direktora amata kandidāts uzsāk darbu LU CFI direktora amatā pēc iepriekšēja direktora pilnvarojuma beigām.

### 2. Direktora amata pienākumu pildīšanas nosacījums.

- 2.1. Direktora amata kandidāts uzņemas pildīt saistības, kas noteiktas direktora amata pienākumu pildīšanas nosacījumos.

- 2.2. Direktors ir augstākā amatpersona, kas īsteno LU CFI vispārējo administratīvo vadību un bez īpaša pilnvarojuma pārstāv LU CFI.
- 2.3. Pēc ievēlēšanas direktoram jāiegūst valsts amatpersonas statuss.
- 2.4. Direktors nav tiesīgs pieņemt lēmumus, kas ietver zinātnisko pētījumu izvērtējumu.
- 2.5. Direktora kompetencē ietilpst:
  - 2.5.1. LU CFI administratīvā, organizatoriskā un materiāltehniskā darba nepārtrauktības, lietderības un tiesiskuma nodrošināšana;
  - 2.5.2. LU CFI finanšu līdzekļu un tam īpašumā, valdījumā vai lietošanā nodotās valsts mantas daļas pārvaldīšana un atbildība par to izmantošanu;
  - 2.5.3. LU CFI ZP pieņemto lēmumu īstenošana;
  - 2.5.4. LU CFI attīstības programmu apstiprināšana;
  - 2.5.5. LU CFI darbības atbilstības nodrošināšana normatīvo aktu un LU CFI Nolikuma prasībām;
  - 2.5.6. LU CFI vidējā termiņa darbības un ilgtermiņa attīstības stratēģijas, ikgadējo darbības plānu un gada budžetu sagatavošana un iesniegšana apstiprināšanai Zinātniskajā padomē;
  - 2.5.7. LU CFI iekļaušanas un informācijas par LU CFI atjaunošanas Zinātnisko institūciju reģistrā nodrošināšana;
  - 2.5.8. informācijas sagatavošana valsts budžeta finansējuma pieprasījumam zinātniskās darbības nodrošināšanai (bāzes finansējums, investīcijas u.c.);
  - 2.5.9. darba līgumu ar darbiniekiem noslēgšana un LU CFI personāla attīstības veicināšana;
  - 2.5.10. priekšlikumu sagatavošana par izmaiņām LU CFI struktūrā un iesniegšana apstiprināšanai Zinātniskajā padomē;
  - 2.5.11. darījumu slēgšana LU CFI vārdā, pilnvaru un LU CFI personālam saistošu rīkojumu un citu normatīvu aktu izdošana.
- 2.6. Direktors apņemas rīkoties saskaņā ar LU CFI Ētikas kodeksu.

### **3. Iesniedzamie dokumenti** (ziņas sniedz par pēdējiem pieciem gadiem izdrukas un elektroniskā veidā).

- 3.1. Konkursā uz direktora amatu piedalās kandidāti, kuri Latvijas Vēstnesī publicētajā sludinājumā noteiktajā termiņā ir iesnieguši sekojošus dokumentus:
  - 3.1.1. parakstītu iesniegumu par to, ka direktora amata kandidāts vēlas piedalīties vēlēšanās (elektroniskajai kopijai jābūt kandidāta parakstītai ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu);
  - 3.1.2. dokumentu norakstus, kas apliecina akadēmiskos un zinātniskos grādus (norakstus kandidāts apstiprina savā darbavietā, vai to kopijas apstiprina LU CFI, salīdzinot ar dokumentu oriģināliem);
  - 3.1.3. ja augstākā izglītība, akadēmiskais vai zinātniskais grāds ir iegūts ārvalstīs, kandidāts iesniedz izziņu par to, kādam Latvijā piešķiramajam akadēmiskajam grādam vai diplomam atbilst ārvalstīs iegūtais diploms. Ārvalstīs iegūtā akadēmiskā vai zinātniskā grāda ekspertīzi veic un izziņu izsniedz Akadēmiskais informācijas centrs.
  - 3.1.4. direktora amata kandidāta dzīves un darba gājumu (Curriculum Vitae), kurā ir norādīta pētniecības, akadēmiskā, administratīvā un organizatoriskā darba pieredze (darba vietas), publicēto darbu saraksts;
  - 3.1.5. personīgu apliecinājumu par piekrišanu šajā nolikumā izvirzītajiem darba nosacījumiem (elektroniskajai kopijai jābūt kandidāta parakstītai ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu);
  - 3.1.6. motivācijas vēstuli;

3.1.7. LU CFI direktora darba stratēģijas rakstisko izklāstu (nepārsniedzot 5 A4 lpp), ietverot vīziju par institūta zinātnisko un finansiālo attīstību, (tajā skaitā darbības programmas 2020. – 2023. – 2027 realizācijai), starptautisko sadarbību, personāla attīstību, struktūras izmaiņām, īstermiņa un ilgtermiņa darbības plānu pētniecības programmas ieviešanai, iesaisti mācību procesa nodrošināšanā un studentu un jauno zinātnieku kompetenču pilnveidošanu un kvalifikācijas paaugstināšanu, kā arī šo darbību sinerģiju ar projekta CAMART<sup>2</sup> aktivitātēm.

3.1.8. Citus dokumentus, kas apliecina kandidāta kompetenci, prasmes un zinātību (pēc izvēles).

3.2. LU CFI ir tiesības iesniegto informāciju pārbaudīt publiskos reģistros, kā arī pieprasīt papildu informāciju.

3.3. Dokumentu iesniegšanas adrese: Latvijas Universitātes Cietvielu fizikas institūts, Ķengaraga iela 8, Rīga, LV-1063, sekretariātā (2. stāvā), uz aplokšnes norādot „Direktora vēlēšanu konkursam”, kā arī elektroniski uz e-pasta adresi: [issp@cfi.lu.lv](mailto:issp@cfi.lu.lv). Papildu informāciju kandidāti var saņemt, zvanot pa tālruni +371 67 187 816 vai elektroniski sūtot uz e-pasta adresi: [issp@cfi.lu.lv](mailto:issp@cfi.lu.lv)

#### **4. Ievēlēšanas kārtība direktora amatā.**

4.1. Atklātā konkursa direktora amata kandidāts ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc konkursa izsludināšanas dienas iesniedz šā nolikuma 3.1. apakšpunktos minētos dokumentus izdrukā un elektroniskā veidā.

4.2. Kandidāta iesniegtos dokumentus reģistrē LU CFI sekretariātā.

4.3. LU CFI ZP priekšsēdētājs ne vēlāk kā 1 (vienu) nedēļu pirms vēlēšanām informē LU CFI ZP pārstāvjus par sēdes laiku un attiecīgas LU CFI ZP sēdes dienas kārtību. LU CFI ZP pārstāvjiem tiek nodrošināta pieeja kandidātu iesniegtajiem dokumentiem, izmantojot Datu Vadības Sistēmu Medus (turpmāk tekstā – DVS Medus).

4.4. LU CFI ZP priekšsēdētājs uzaicina direktora amata kandidātus uz LU CFI ZP sēdi, kurā tiek uzklauti visi direktora amata kandidāti. Sēdes gaita tiek protokolēta. Pēc pārrunām LU CFI ZP pārstāvji, pieņem lēmumu, izmantojot balsošanas kārtību, kura ir aprakstīta šī nolikuma 5. sadaļā.

#### **5. Balsošanas kārtība.**

5.1. Balsošana notiek DVS Medus elektroniskajā sistēmā.

5.2. LU CFI noteiktais atbildīgais DVS Medus administrators sagatavo elektroniskos vēlēšanu biļetenus, norādot katra kandidāta vārdu un uzvārdu. Visi direktora amata kandidāti ierakstāmi DVS Medus elektroniskajos vēlēšanu biļetenos uzvārdu alfabētiskā secībā.

5.3. LU CFI noteiktais atbildīgais DVS Medus administrators uzreiz pēc direktora amatu kandidātu ziņojumiem izsūta uz LU CFI ZP sēdes pārstāvju darba e-pastiem saiti uz sagatavoto elektronisko balsošanu DVS Medus.

5.4. Aizklātā balsošanā LU CFI ZP sēdes pārstāvjiem jānosaka attieksme pret kandidātiem, atzīmējot elektroniskajā biļetenā “par”, ja atbalsta kandidātu darbam direktora amatā, vai “pret”, ja neatbalsta kandidātu darbam direktora amatā. Ar balsojumu “par” var atbalstīt ne vairāk kā vienu kandidātu.

5.5. Par amatā ievēlētu atzīstams tas kandidāts, kurš saņēmis vairāk par ½ (pusi) klātesošo balsstiesīgo LU CFI ZP pārstāvju balsu.

5.6. Ja neviens no kandidātiem nav ieguvis vairāk par ½ (pusi) klātesošo LU CFI ZP pārstāvju balsu, tajā pašā LU CFI ZP sēdē notiek direktora amata kandidāta vēlēšanu

- papildu kārtas, izslēdzot ikvienā turpmākajā kandidātu vēlēšanu kārtā to kandidātu, kas iepriekšējā vēlēšanu kārtā ieguvis vismazāk LU CFI ZP pārstāvju balsu skaitu.
- 5.7. Papildu balsošanas kārtas notiek līdz brīdim, kad kāds kandidāts iegūst vairāk par ½ (pusi) no klātesošo LU CFI ZP pārstāvju balsu skaita.
- 5.8. Gadījumā, ja neviens no kandidātiem nav ieguvis vairāk par ½ (pusi) no klātesošo LU CFI ZP pārstāvju balsu skaita un nav iespējams konkrētajā vēlēšanu kārtā viennozīmīgi konstatēt, kuram kandidātam ir vismazākais LU CFI ZP pārstāvju balsu skaits vienādu balsu skaita dēļ, tad notiek papildu vēlēšanas tikai starp kandidātiem ar vismazāko balsu skaitu par iekļaušanu nākamajā vēlēšanu kārtā.
- 5.8.1. Šādā atkārtotā balsošanā katrs LU CFI ZP pārstāvis var nobalsot par kandidātu skaitu, kas ir par vienu mazāks nekā kandidātu skaits esošajā kārtā.
- 5.8.2. Visi kandidāti, kuri ieguvuši vismazāko balsu skaitu papildu vēlēšanās, nepiedalās tālākajās kārtās, izņemot gadījumu, kad vislielākais un vismazākais balsu skaits kandidātiem pamata un papildus balsošanas kārtas sakrīt, citiem vārdiem, visi palikušie direktora amata kandidāti ir divreiz ieguvuši vienādu balsu skaitu.
- 5.9. Gadījumā, ja vislielākais un vismazākais balsu skaits kandidātiem pamata un papildus balsošanas kārtas sakrīt, tiek rīkota viena papildu kārtā, kurā piedalās iepriekšējās pamata un papildus balsošanas kārtu kandidāti. Ja šajā papildu kārtā visi kandidāti iegūst vienādu balsu skaitu, tiek izsludinātas atkārtotas vēlēšanas.
- 5.10. Viena palikušā kandidāta gadījumā, ja balsošanā viņš negūst vairāk par ½ (pusi) no klātesošo LU CFI ZP pārstāvju balsu, tiek izsludinātas atkārtotas vēlēšanas.
- 5.11. LU CFI ZP sekretāre un atbildīgais DVS Medus administrators apkopo vēlēšanu datus, ieraksta tos balsu skaitīšanas protokolā par katru amata kandidātu un ziņo LU CFI ZP sēdes dalībniekiem.
- 5.12. Balsu skaitīšanas protokolu par vēlēšanu rezultātiem LU CFI ZP apstiprina, atklāti balsojot, ar vienkāršu klātesošo LU CFI ZP pārstāvju balsu vairākumu. Balsu skaitīšanas protokolus pēc sēdes noslēgšanas paraksta LU CFI Zinātniskās padomes sekretāre, atbildīgais DVS Medus administrators un LU CFI ZP priekšsēdētājs. Par konkursa rezultātiem LU CFI ZP padomes priekšsēdētājs paziņo kandidātiem.
- 5.13. LU CFI darbinieku informēšanai katras balsošanas kārtas rezultāti tiek publicēti DVS Medus vietnē pēc katras balsošanas noslēgšanas.

## **6. Apelācijas kārtība.**

- 6.1. Apelācijas sūdzību par direktora amata kandidātu vēlēšanu procedūras pārkāpumiem kandidāts vai cita ieinteresētā persona iesniedz LU rektoram ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc vēlēšanām, vienlaicīgi par to elektroniski informējot LU CFI, nosūtot informāciju uz e-pasta adresi: [issp@cfi.lu.lv](mailto:issp@cfi.lu.lv). Galīgo lēmumu par apelācijas pieņemšanu vai noraidīšanu pieņem LU rektors.

## **7. Vēlēšanu rezultātu noformēšanas kārtība.**

- 7.1. LU CFI ZP sekretārs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc direktora amata kandidātu vēlēšanām iesniedz LU CFI personāla vadībai:
- 7.1.1. noformētu LU CFI ZP sēdes lēmumu;
- 7.1.2. apstiprinātu balsu skaitīšanas protokolu;
- 7.2. Ja 5 (piecu) darba dienu laikā nav iesniegtas apelācijas sūdzības par LU CFI direktora amata kandidātu vēlēšanām, tad nākamo 3 (trīs) darba dienu laikā LU CFI personāla vadība iesniedz dokumentus LU rektoram un LU Senātam.



**IZSTRĀDĀTS**

LU CFI ZP  
priekšsēdētājs

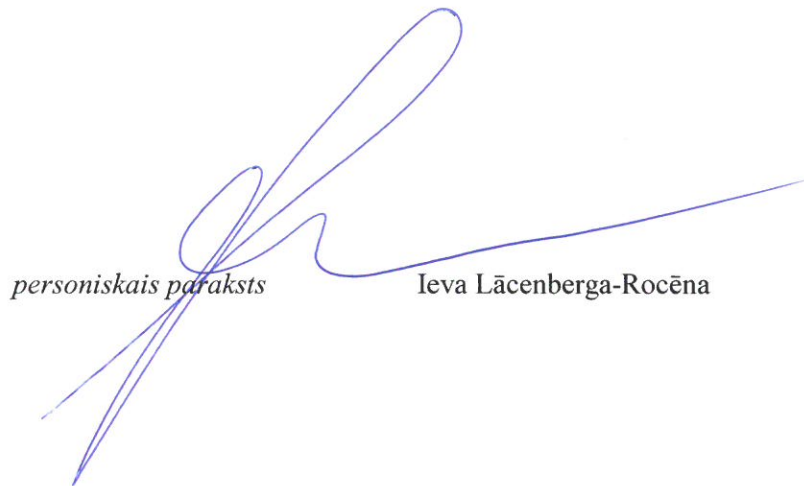


*personiskais paraksts*

Dmitrijs Bočarovs

**VĪZĒTS**

LU CFI Juridiskās un  
iepirkuma daļas vadītāja



*personiskais paraksts*

Ieva Lācenberga-Rocēna

**APSTIPRINĀTS**

Zinātniskās padomes  
29.06.2021. sēdē,  
Protokols Nr. 9.

LU CFI ZP  
priekšsēdētājs



*personiskais paraksts*

Dmitrijs Bočarovs